

Kommunala sektorns avtal om skyddskläder

§ 1 Avtalets natur

Detta avtal är till sin natur såväl ett tjänste- och arbetskollektivavtal som ett rekommendationsavtal. Det är ett tjänste- och arbetskollektivavtal till de delar som gäller dräktpenning och slopande av denna, samt ersättningen för klädvård i § 5. Till rekommendationsavtalets natur hör att ikraftträdelsen och tillämpningen av avtalet, bl.a. på grund av de anslag som behövs för att verkställa avtalet, förutsätter att kommunfullmäktige eller förbundsfullmäktige fattar ett beslut i saken.

§ 2 Definition av skyddskläder

- mom. 1 Med skyddskläder avses en skyddsdräkt, skyddsjacka eller annat motsvarande plagg som en tjänsteinnehavare/arbetstagare använder för att skydda sina egna kläder. Med skyddskläder jämställs även en arbetsdräkt av visst eller enhetligt snitt som arbetsgivaren bestämmer.
- mom. 2 Skyddskläder kan ges till ordinarie anställda som personliga kläder, om kommunen/kommunalförbundet anser det ändamålsenligt och om ett sådant arrangemang kan genomföras utan svårigheter och utan särskilda extra kostnader.

Tillämpningsdirektiv

Strumpor, skor och ytterplagg är i allmänhet inte sådana skyddskläder som avses i avtalet.

§ 3 Tillämpningsområde

- mom. 1 Enligt detta avtal bör skyddskläder ställas till en kommunal huvudtjänsteinnehavares/månadsavlönad arbetstagares disposition, om denne
- 1) fortgående och huvudsakligen arbetar i uppgifter som är smutsiga eller där kläderna utsätts för kraftigare slitage än normalt

Tillämpningsdirektiv

En tjänsteinnehavare eller arbetstagare anses arbeta i ovan i mom. 1 avsett arbete om han fortgående och huvudsakligen arbetar i mycket smutsiga, våta, leriga, sotiga eller dammiga arbeten, utför monterings-, service- och reparationsarbeten på motorfordon, arbets- eller andra mot-

svarande maskiner, apparater eller anordningar, eller som huvudsysslade hanterat mycket smutsiga lagrade föremål, smörjmedel, bränslen eller syror eller andra starkt frätande kemikalier under förhållanden där man inte klarar sig med ordinära arbetskläder eller där slitaget på arbetskläderna är ansevärt.

- 2) i sitt arbete av hälsoskäl eller av hygieniska eller andra motsvarande orsaker använder av den behöriga kommunala myndigheten fastställda arbetskläder av ett visst eller enhetligt snitt
- 3) är en i bilagan nämnd tjänsteinnehavare/arbetstagare, såvida det inte är mer ändamålsenligt att ge honom sådana skyddskläder för en viss arbetsplats vilka avses nedan i mom. 2. I så fall förutsätts dock att den anställde arbetar i arbetsuppgifter, på arbetsplatser eller under arbetsförhållanden som närmare anges i förteckningen eller att arbetsgivaren har ålagt honom att använda arbetsdräkt av ett visst eller enhetligt snitt.

Tillämpningsdirektiv

Avsikten har varit att göra en fullständig förteckning. Om någon tjänsteinnehavares eller arbetstagares beteckning saknas, men denne ändå arbetar i uppgifter motsvarande dem som utförs av anställda som nämns i förteckningen, anskaffas skyddskläder även till denne tjänsteinnehavare eller arbetstagare.

- mom. 2 Till en tjänsteinnehavare eller arbetstagare som temporärt arbetar under förhållanden som avses i mom. 1 kan vid behov ges skyddskläder som enligt avtalet skall användas på arbetsplatsen under dessa förhållanden. Det är då fråga om skyddskläder som är avsedda för gemensamt bruk på arbetsplatsen och som förvaras där.

Tillämpningsdirektiv

Arbetsplatser och arbeten av detta slag kan exempelvis vara vissa lagerlokaler och kopieringsrum, liksom vissa undervisningsarbeten och arbetslokaler vid läroanstalter, bl.a. undervisningssalar för hobbyarbete, kemi-, fysik-, biologi- och teckningssalar, undervisningskök samt salar för teknisk slöjd och textilslöjd där läraren behöver skyddskläder vid undervisningen.

- mom. 3 Skyddskläder enligt detta avtal ges på motsvarande sätt även till chefer som vid arbetsledning regelbundet måste delta i underlydandes arbetsuppgifter som är av sådant slag att de underlydande getts skyddskläder.

mom. 4 Begränsningar av tillämpningsområdet

Avtalet gäller inte

- 1) skyddskläder, skyddsutrustning eller skyddsredskap som kommunen/kommunalförbundet ger anställda på basis av lagen om skydd i arbete (FFS 299/1958) eller andra bestämmelser
- 2) tjänsteinnehavare/arbetstagare som får tjänstedräkt eller dräktpenning på grund av sin anställning
- 3) tjänsteinnehavare/arbetstagare som anställs av kommunen/kommunalförbundet t.ex. som semestervikarier, för högsäsong eller på någon annan grund för en tid av högst tre månader, om inte arbetsgivaren ålägger de anställda att använda en arbetsdräkt av visst eller enhetligt snitt.

§ 4 Skyddsklädernas modell

mom. 1 Såsom enhetlig arbetsdräkt kan användas den standardiserade grundmodellen (standarderna SFS 5181 och SFS 5182 samt SFS 5658--SFS 5662) som finns tillhanda hos Kommunala avtalsdelegationens byrå.

Tillämpningsdirektiv

Standarderna SFS 5181 och SFS 5182 (den s.k. Ville-modellen) är lämpliga att användas bl.a. inom vård- och omsorgsinrättningar och SFS 5658--5662 inom den öppna vården, t.ex. inom hemsjukvården och hemservicen.

Det finns inga separata rekommendationer om skyddsklädsel för teknisk personal. Skyddskläderna väljs ur ett allmänt tillgängligt sortiment enligt de lokala behoven. På den lokala nivån bör man höra företrädare för de anställda vid färgvalet och valet av parallella modeller av skyddskläder som tas i bruk.

mom. 2 Identifiering

Skyddskläderna bör förses med en synlig symbol eller ett synligt märke för verket eller inrättningen i kommunen/kommunalförbundet. Vid behov skall tjänsteinnehavarens/arbetstagarens namn och ställning framgå tillräckligt tydligt.

§ 5 Vård av skyddskläder

Arbetsgivaren skall se till att skyddskläder som anskaffas på kommunens/kommunalförbundets bekostnad vårdas. Om klädvården

inte kan ordnas på ett ändamålsenligt sätt, kan man lokalt gå till väga så, att tjänsteinnehavaren/arbetstagaren vårdar de skyddskläder som ställts till hans förfogande. Kostnaderna för klädvården ersätts då enligt det gängse genomsnittliga priset på orten, dock högst till ett belopp av 5,05 € per månad.

§ 6 Betalning av dräktpenning m.m.

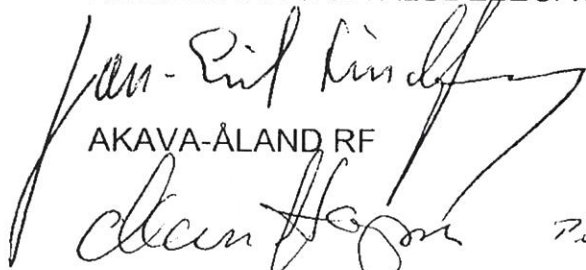
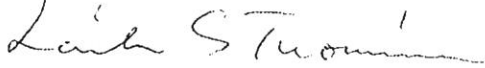
Till tjänsteinnehavare och arbetstagare som har rätt till skyddskläder enligt detta avtal betalas inte dräktpenning eller någon annan motsvarande ersättning avsedd att täcka anskaffnings- och/eller kostnaderna för klädvård för en särskild tjänstedräkt eller ett fastställt skyddsplagg vilka krävs vid utförandet av arbetsuppgifterna.

§ 7 Giltighetstid


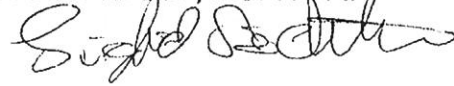
Detta avtal träder i kraft den 1 november 2002 och gäller tillsvidare med tre (3) månaders uppsägningstid.

Mariehamn den 23 oktober 2002

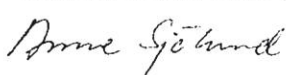
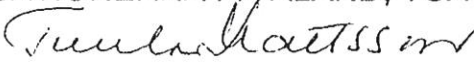
KOMMUNALA AVTALSDELEGATIONEN

 
AKAVA-ÅLAND RF

 
FACKORGANISATIONEN FÖR OFFENTLIGA
ARBETSOMRÅDEN PÅ ÅLAND, FOA-Å RF

TJÄNSTEMANNAORGANISATIONERNA PÅ ÅLAND, TCÅ RF

BILAGA 1 Förteckning över de tjänsteinnehavare/arbetstagare som kommunen/kommunalförbundet skall förse med skyddskläder

Förteckning över tjänsteinnehavare som kommunen/
kommunalförbundet skall förse med skyddskläder

Tjänstebeteckning	Uppgift, arbetsställe eller förhållanden som kräver skyddskläder
VÅRDINRÄTTNINGAR OCH MOTSVARANDE VÅRDANSTALTER	
<p>Överskötare Biträdande överskötare Nattöverskötare Överskötare som ansvarar för delfunktion Avdelningsskötare Biträdande avdelningsskötare Sjukskötare/ansvarig sjukskötare Laboratorieskötare Personalhälsovårdare Handedare och sysselsättningsledare/terapeut Gymnastik- och idrottsinstruktör Vårdare av psykiskt utvecklingsstörda/ vårdare av utvecklingshämmande Vårdare/ansvarig skötare Hjälpsskötare/primärskötare Ansvarig hjälpsskötare/primärskötare Närvårdare Konditionsskötare</p>	<p>Av arbetsgivaren fastställd arbetsdräkt av visst eller enhetligt snitt</p>
<p>Specialsjukskötare Sjukskötare Socialskötare Socialkurator Vårdskötare Socialarbetare Specialfysioterapeut Fysioterapeut Ergoterapeut Mentalvårdare</p>	

Maskin-, reparations- och servicepersonal	Användning, reparation och underhåll av maskiner
Maskinmästare Övermaskinmästare Maskinchef Servicemästare Driftsmästare Undermaskinmästare Maskinskötare Specialyrkesman Äldre yrkesman Yngre yrkesman Mekaniker Hjälpkarl/serviceman Gårdskar!	
Köks- och tvätteripersonal	I köksarbete
Husmor/ekonomiföreståndare Biträdande husmor/ekonomiföreståndare Kokerska/kock / kokerska/kock-husmor Köksbiträde Matutdelare	
Tvätteriföreståndare Tvättare Tvättbiträde	Tvätteriarbete
Övrig personal	
Medikalvaktmästare Vaktmästare Vaktmästarbiträde Badare Instrumentvårdsbiträde/instrumentskötare Städledare Föreståndare för boendeenhet/biträde vid boendeenhet Anstalts-/barnhems-/barnavårds-/ avdelnings-/vårdbiträde Anstaltsserviceman Städare Gårdskar!	

HEMVÅRD	
Hemvårdare/hemhjälpare	Av arbetsgivaren fastställd arbetsdräkt av visst eller enhetligt snitt
HAMNAR	
Hamnövervakare Hamnarbetsledare Hamntjänsteman	
SKOLOR	
Lärare i tekniska ämnen	I arbets- och yrkesundervisning I undervisningsarbetet
Husmor/ekonomiföreståndare Biträdande husmor/ekonomiföreståndare Kokerska/kock Köksbiträde Matutdelare Städare Gårdskarlar Vaktmästare	I köksarbete Av arbetsgivaren föreskriven modell eller enhetlig arbetsdräkt
DAGHEM FÖR BARN	
Daghemsföreståndare med barngrupp Barntädgårdslärare Barnskötare/dagvårdare/närvårdare Daghemsbiträden/assistenter Städare Kökspersonal	Av arbetsgivaren fastställd arbetsdräkt av visst eller enhetligt snitt I köksarbete
FAMILJEDAGVÅRD	
Familjedagvårdare	Av arbetsgivaren fastställd arbetsdräkt av visst eller enhetligt snitt
PERSONAL VID IDROTTSANLÄGGNINGAR	
Planskötare	Av arbetsgivaren fastställd arbetsdräkt av visst eller enhetligt snitt