

Tid Onsdagen den 10.09.2025 kl. 15:00

Plats Finströms kommunkansli / distansmöte

Ärenden

- § 35 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 36 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 37 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 38 PRELIMINÄR BUDGET 2026
- § 39 UTVÄRDERING AV DIREKTÖRSAVTAL
- § 40 ORGANISERING AV DATASKYDDSOMBUD (DPO) FÖR MEDLEMSKOMMUNERNA
- § 41 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Thomas Mattsson, förbundsstyrelsens ordförande

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på förbundets elektroniska anslagstavla under www.kommunforbundet.ax 03.09.2025

Protokollet är framlagt till påseende vid förbundskansliet 10.09.2025

Intygar Minna Hellström, förbundsdirektör

Tid	Onsdagen den 10.09.2025 kl. 15:00 – XX:XX	
Plats	Finströms kommunkansli / distansmöte	
Närvarande	Ledamöter: Ersättare: ☐ Thomas Mattsson, ordf. ☐ Ann-Sofi Stjärnfelt, viceordf. ☐ Marika Blomqvist ☐ Bengt Karlsson ☐ Henry Lindström ☐ Anders T Karlsson ☐ Pia Eriksson ☐ Axel Gripenberg ☐ Susann Fagerström ☐ Kennet Lundström ☐ Helena Martinsson ☐ Jan Lindgren ☐ Lars Häggblom ☐ Gun Holmström	
Övriga närvarande	☐ Niklas Eriksson, förbundsstämmans ordförande ☐ Matilda Björklund, förbundsstämmans viceordförande ☐ Miina Fagerlund, förbundsstämmans viceordförande ☒ Minna Hellström, förbundsdirektör	
Ärenden	§§ 35 –	
Underskrifter	Finström	
	Thomas Mattsson Ordförande	Minna Hellström Sekreterare
Protokolljustering		
	XX Protokolljusterare	XX Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Finström 03.09.2025	
Protokollet är framlagt till påseende	Finström 10.09.2025	
Intygar	Minna Hellström Förbundsdirektör	
Utdragets riktighet bestyrkes	Finström den	
Underskrift		

§ 35 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Förbundsstyrelsen § 35/10.09.2025

Kallelsen sänds ut och publiceras på förbundets elektroniska anslagstavla sju dagar före sammanträdet. Förbundsstyrelsen är beslutsför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Förvaltningsstadgan 13–15 § samt kommunallag 4.kap 23 §

Beslut:

§ 36 PROTOKOLLJUSTERARE

Förbundsstyrelsen § 36/10.09.2025

Protokollet justeras i enlighet med förvaltningsstadgan 25 § samt kommunallagen 12.kap 91 §.

Protokollet justeras efter mötets avslutande, till protokolljusterare utses Henry Lindström och Anders T Karlsson.

Beslut:

§ 37 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förbundsstyrelsen § 37/10.09.2025

Ärendena behandlas i den ordning som anges i kallelsen, såvida förbundsstyrelsen inte beslutar annorlunda. Styrelsen kan ta upp ett ärende till behandling som inte nämns i kallelsen till sammanträde, enligt förvaltningsstadgan 18 §.

Beslut:

§ 38 PRELIMINÄR BUDGET 2026

Förbundsstyrelsen § 38/10.09.2025

Enligt Ålands kommunförbunds grundavtal § 26 ska medlemskommunerna senast 15 september året före budgetåret delges en preliminär budget. I den preliminära budgeten ingår en allmän lägesbild inför 2026, samt förslag till förbundets målsättningar.

Förbundsstämman ska inom november månad fastställa den ordinarie budgeten.

Bilaga 1: ÅKF preliminär budget 2026

Förbundsdirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till preliminär budget och delger detta medlemskommunerna i enlighet med grundavtalet 26 §.

Medlemskommunerna uppmanas att framlägga förslag till utvecklande av kommunförbundets verksamhet senast den 10 oktober.

Beslut:

§ 39 UTVÄRDERING AV DIREKTÖRSAVTAL

Förbundsstyrelsen § 22/15.05.2025

Enligt gällande direktörsavtal ska förbundsdirektörens arbetsresultat och -situation, samt lön följas upp årligen. Förbundsstyrelsens ordförande och förbundsdirektören har under maj månad haft ett utvärderingssamtal.

Förbundsstyrelseordförandes förslag:

Förbundsstyrelseordförandes förslag presenteras på mötet.

Beslut:

Förbundsdirektören anmälde jäv och avlägsnade sig från rummet.
Förbundsstyrelsens ordförande utsågs till sekreterare under ärendet.

Förbundsstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för att invänta ytterligare information från kommunala avtalsdelegationens förhandlingar.

Förbundsstyrelsen § 39/10.09.2025

Förbundsstyrelseordförandes förslag:

För närvarande pågår löneförhandlingar för den kommunala sektorn på Åland. I juni 2025 gjordes en allmän lönejustering på 0,8% enligt tidigare löneavtal. I riket är löneavtalet klart för den kommunala sektorn och en lönejustering på 2,5% utbetalas 1/10-2025.

Utgående från ovan nämnda procentsatser så föreslår förbundsstyrelseordförande att förbundsdirektörens lön fastställs till 6950€ fr.o.m. 01.06.2025. Allmänna lönejusteringar under hela år 2025 är inkluderade i lönebeloppet.

Beslut:

§ 40 ORGANISERING AV DATASKYDDSOMBUD (DPO) FÖR MEDLEMSKOMMUNERNA

Förbundsstyrelsen § 20/15.05.2025

Sedan maj 2018 kräver EU:s dataskyddsförordning (GDPR) att alla offentliga organ utser ett dataskyddsombud (DPO). Behovet löstes initialt gemensamt via Åda Ab, som avvecklade tjänsten våren 2022.

Förbundsstyrelsen beslutade den 6 oktober 2022 (§ 56/06.10.2022) att teckna ett samordningsavtal med Advokatbyrå Carlsson Wingert för att i skyndsam ordning uppfylla GDPR-kraven. I avtalen ingår bland annat omvärldsbevakning, nyhetsbrev och årlig utbildning. Modellen uppfyller lagen men har beskrivits som dyr i förhållande till konkret nytta och var redan från start avsedd att vara tillfällig.

Sedan dess har marknaden för DPO-tjänsten vuxit, flera alternativ har undersökts och ett flertal lärdomar har samlats in. Mot bakgrund av detta har förbundsdirektören tagit fram en utredning som identifierar fyra realistiska alternativ för en långsiktig och permanent lösning. Utredning lägger vikt vid kostnadseffektivitet, förutsägbar finansiering, likvärdig service, kompetens och lokal förankring. Alternativen är följande:

1. Egen anställd DPO i förbundet
2. Vårdkommun (Mariehamn)
3. Extern upphandling
4. Avvecklad samordning

Föreslaget förfarande:

- Utredningen med tillhörande frågeformulär behandlas i förbundsstyrelsen och distribueras sedan till medlemskommunerna, Mariehamns stad, Jomala kommun och kommunalförbunden.
- Svar på frågeformuläret begärs senast 30 juni 2025. Varje organisation rangordnar alternativen och ger eventuella kommentarer. Externa organisationer fyller i formuläret om det finns intresse för en gemensam tjänst.
- Förbundsdirektören sammanställer resultatet och återskärter till styrelsen i augusti 2025 för ett slutgiltigt ställningstagande.

Bilaga 1: Utredning av organisering av DPO

Bilaga 2: Frågeformulär

Förbundsdirektörens förslag:

- Förbundsstyrelsen godkänner utredningen som grund för fortsatt beredning och uppdrar åt förbundsdirektören att sända ut utredningen och frågeformuläret för att inhämta svar från medlemskommuner samt andra intressenter.
- Ärendet återupptas på styrelsemöte i augusti 2025 för beslut om valt alternativ och vidare åtgärder.

Beslut:

Enligt förslag.

Förbundsstyrelsen § 30/21.08.2025

En stor majoritet av medlemskommunerna, flera kommunalförbund och Mariehamns stad har svarat på frågeformuläret som skickades ut. Analysen visar att två alternativ framstår som huvudspår:

- Alternativ 1: Egen anställning av DPO i kommunförbundet
- Alternativ 2: Köp av tjänst från Mariehamns stad genom avtal

Båda alternativen uppfyller de strategiska mål som identifierades i utredningen, men med olika styrkor. En tydlig majoritet av de svarande förespråkar alternativ 1, medan många också bedömer alternativ 2 som realistiskt och i flera fall likvärdigt.

Bilaga 1: Rapport utlåtanden

Förbundsdirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen antecknar rapporten till kännedom och konstaterar att alternativ 1 (egen anställning av DPO i kommunförbundet) är det alternativ som tydligast förespråkas av medlemskommunerna och bäst uppfyller de strategiska målen, samt att alternativ 2 (köptjänst av Mariehamn) av många bedöms vara likvärdigt.

Förbundsstyrelsen ger förbundsdirektören i uppdrag att begära mer information kring alternativ 2, för att jämföra alternativen ytterligare.

Beslut:

Enligt förslag.

Förbundsstyrelsen § 40/10.09.2025

Paragrafen uppdateras när underlag från Mariehamn har inkommit.

Förbundsdirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen XXX

Beslut:

§ 41 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Förbundsstyrelsen §35/21.08.2025

Möte med Finlands kommunminister 11 september

Nästa möte: preliminärt 23 oktober kl 15:00

Förbundsdirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESLUT SOM NI VARKEN KAN ANFÖRA RÄTTELSEYRKANDE ELLER KOMMUNALBESVÄR ÖVER

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet kan Ni varken framställa rättelseyrkande eller anföra kommunalbesvär över besluten (112§ Kommunallag).

Paragrafer: §§ 16-23

Enligt 15 § Förvaltningsprocesslagen eller annan lagstiftning kan Ni inte framställa rättelseyrkande till Förbundsstyrelsen över nedan nämnda beslut och därmed inte heller anföra kommunalbesvär.

Paragrafer: §§ 16-23

Grunden för besvärsförbudet: .

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ ”Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen”.

BESLUT SOM NI INTE KAN ANFÖRA KOMMUNALBESVÄR ÖVER

Över nedan nämnda beslut kan Ni inte anföra besvär eftersom ett skriftligt rättelseyrkande först kan framställas över beslutet. (110 § Kommunallag). Se nedan hur Ni kan framställa rättelseyrkande.

Paragrafer: §§

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken Ni kan framställa rättelseyrkande

Följande beslut kan Ni framställa rättelseyrkande över:

Paragrafer: §§

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller den som är part i ärendet d.v.s. vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av kommunmedlemmarna.

Rättelseyrkandet skall sändas till:

Kommunförbundets styrelse

Skolvägen 2

22140 Godby

Tid för rättelseyrkande

Om Ni vill framställa rättelseyrkande bör Ni göra det inom 13 dagar från det att Ni fått del av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till påseende. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

BESVÄRSANVISNING

Besvärets innehåll

I besvärsskriften skall uppges:

- sökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

forts.

Besvärsskriften skall undertecknas av sökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall Ni bifoga det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan Ni söka ändring genom skriftligt besvär.

Kommunalbesvär i ett beslut som gäller ett rättelseyrkande kan göras endast av den som framställt rättelseyrkandet.

Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan kommunalbesvär göras också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet sändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har framlagts till påseende.

Besvärstiden för beslut enligt Byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Beslutet är anslaget den.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt Byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Beslutet är anslaget den.